



CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TRỌNG TÂM QUÝ IV/2026
(Ban hành kèm theo Quyết định số 178/QĐ-UBND ngày 01 tháng 10 năm 2026
của Ủy ban nhân dân xã)

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Người trực tiếp chỉ đạo	Đơn vị tham mưu thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú	Phòng, đơn vị theo dõi
I	Trực (1) - Thực hiện mục tiêu phát triển Kinh tế - xã hội và nhiệm vụ chính trị được giao					
1.1	Xây dựng Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh năm 2026; kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh năm 2027 và dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn, chi ngân sách địa phương để trình Ban Thường vụ Đảng ủy, HĐND	Chủ tịch	Phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND&UBND xã	Tháng 10		
1.2	Phối hợp với Thường trực HĐND xã tiếp xúc cử tri trên địa bàn xã.	Chủ tịch	Văn phòng HĐND&UBND xã	Tháng 10		
1.3	Tăng cường công tác chăm sóc sức khỏe Nhân dân, chủ động phòng, chống các loại dịch bệnh theo mùa. Thực hiện tốt công tác tuyên truyền về vệ sinh phòng bệnh, an toàn thực phẩm; tăng cường kiểm tra các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm nhằm đảm bảo sức khỏe cộng đồng	PCT Thường trực Phạm Thị Diễm Châu	Phòng Văn hoá - Xã hội	Tháng 10		
1.4	Chỉ đạo thực hiện chi trả chính sách người có công với cách mạng, chính sách an sinh xã hội, cho các đối tượng trên địa bàn kịp thời, đúng đối tượng	PCT Thường trực Phạm Thị Diễm Châu	Phòng Văn hoá - Xã hội	Tháng 10		
1.5	Đẩy nhanh tiến độ triển khai các dự án, tiểu dự án thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn xã	PCT Đinh Văn Phêng	Phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND&UBND, Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Cung ứng dịch vụ công	Tháng 10		
1.6	Chỉ đạo triển khai thực hiện việc điều tra rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2026, xác định hộ làm lâm nghiệp, nông nghiệp có mức sống trung bình trên địa bàn xã	PCT Đinh Văn Phêng	Các phòng, đơn vị liên quan	Tháng 10		
1.7	Chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ thi công, giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công năm 2026 đảm bảo giải ngân hết kế hoạch vốn giao	Chủ tịch	Phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND&UBND xã	Tháng 10		
1.8	Tham gia tổ chức Hội nghị tiếp xúc, đối thoại của Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã với Nhân dân	Chủ tịch	Văn phòng HĐND&UBND xã	Tháng 10		
1.9	Triển khai thực hiện kế hoạch thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh, đối rết cho gia súc, gia cầm	PCT Đinh Văn Phêng	Phòng Kinh tế; Trung tâm Cung ứng dịch vụ công	Tháng 10		
1.10	Hội nghị gặp mặt các nhà doanh nghiệp, Hợp tác xã, hộ kinh doanh cá thể trên địa bàn xã	Chủ tịch	Phòng Kinh tế	Tháng 10		
1.11	Rà soát từng nguồn thu, khoản thu; chống thất thu, thu hồi khoản còn phải thu, phần đầu hoàn thành dự toán thu NSNN	Chủ tịch	Phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND&UBND xã	Tháng 10		
1.12	Tập trung triển khai thực hiện hiệu quả 03 Chương trình mục tiêu quốc gia đối với nguồn vốn năm 2025 được cấp có thẩm quyền cho phép kéo dài thời gian thực hiện và giải ngân sang năm 2026, đẩy nhanh tiến độ thực hiện, giải ngân kịp thời, hiệu quả	PCT Thường trực Phạm Thị Diễm Châu	Phòng Văn hoá - Xã hội	Tháng 10		
1.13	Thực hiện Chiến dịch 100 ngày, tập trung đẩy nhanh tiến độ triển khai thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công, vốn thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia, bảo đảm hoàn thành kế hoạch được giao	Chủ tịch	Phòng Kinh tế	Tháng 10		

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Người trực tiếp chỉ đạo	Đơn vị tham mưu thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú	Phòng, đơn vị theo dõi
1.14	Triển khai thực hiện phương án phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn năm 2026; chủ động ứng phó, khắc phục kịp thời hậu quả do thiên tai gây ra	PCT Đinh Văn Phèng	Ban Chỉ huy Quân sự, Phòng Kinh tế	Tháng 11		
1.15	Báo cáo kết quả phổ biến giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở và chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2026 trên địa bàn xã	PCT Thường trực Phạm Thị Diễm Châu	Văn phòng HĐND&UBND xã	Tháng 11		
1.16	Triển khai và tổ chức đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức năm 2026	Chủ tịch	Phòng Văn hoá - Xã hội	Tháng 11		
1.17	Báo cáo chính thức kết quả rà soát hộ nghèo, cận nghèo năm 2026	PCT Đinh Văn Phèng	Phòng Kinh tế	Tháng 11		
1.18	Rà soát, sắp xếp và xử lý nhà, đất, tài sản công dôi dư sau sắp xếp	PCT Đinh Văn Phèng	Phòng Kinh tế; Trung tâm Cung ứng dịch vụ công	Tháng 11		
1.19	Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, giáo dục vận động hưởng ứng Ngày thế giới xóa bỏ bạo lực đối với phụ nữ (25/11); giáo dục đạo đức, lối sống trong gia đình Việt Nam năm 2026	PCT Thường trực Phạm Thị Diễm Châu	Phòng Văn hoá - Xã hội	Tháng 11		
1.20	Tuyên truyền Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc 18/11, Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. Thăm các trường học trên địa bàn xã nhân dịp Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11	PCT Thường trực Phạm Thị Diễm Châu	Phòng Văn hoá - Xã hội	Tháng 11		
1.21	Triển khai công tác phòng chống ngộ độc thực phẩm vào mùa Đông - Xuân năm 2026	PCT Thường trực Phạm Thị Diễm Châu	Phòng Văn hoá - Xã hội	Tháng 11		
1.22	Phối hợp với đơn vị tư vấn đẩy nhanh tiến độ thực hiện Dự án đo đạc, lập và chỉnh lý bản đồ địa chính; đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai, bảo đảm tiến độ, chất lượng và đúng quy định	Chủ tịch	Phòng Kinh tế	Tháng 11		
1.23	Đẩy nhanh tiến độ hoàn thiện Đồ án quy hoạch chung xã Sơn Kỳ đến năm 2050, bảo đảm chất lượng, tính đồng bộ, phù hợp với định hướng phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh và điều kiện thực tế của địa phương	Chủ tịch	Các phòng, đơn vị liên quan	Tháng 11		
1.24	Triển khai quyết liệt Chiến dịch 100 ngày cao điểm rà soát, tháo gỡ và giải quyết các điểm nghẽn trong phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên địa bàn xã	PCT Thường trực Phạm Thị Diễm Châu	Phòng Văn hoá - Xã hội	Tháng 11		
1.25	Phối hợp với Thường trực HĐND xã chuẩn bị các nội dung và tổ chức kỳ họp HĐND xã cuối năm 2026	Chủ tịch	Văn phòng HĐND&UBND xã	Tháng 12		
1.26	Triển khai, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện bình xét các danh hiệu thi đua, khen thưởng và tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm 2026	PCT Thường trực Phạm Thị Diễm Châu	Phòng Văn hoá - Xã hội	Tháng 12		
1.27	Tập trung chỉ đạo triển khai các giải pháp phát triển sản xuất nông nghiệp theo kế hoạch vụ mùa; hướng dẫn nhân dân chăm sóc, phòng trừ sâu bệnh cho cây trồng, vật nuôi; chủ động các biện pháp phòng, chống thiên tai, giảm	PCT Đinh Văn Phèng	Phòng Kinh tế; Trung tâm Cung ứng dịch vụ công	Tháng 12		
1.28	Triển khai công tác kê khai, công khai tài sản, thu nhập năm 2026 theo quy định	Chủ tịch	Phòng Văn hoá - Xã hội	Tháng 12		
1.29	Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện các Chương trình MTQG trên địa bàn xã năm 2026	Chủ tịch	Phòng Kinh tế	Tháng 12		

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Người trực tiếp chỉ đạo	Đơn vị tham mưu thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú	Phòng, đơn vị theo dõi
1.30	Xây dựng Kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở và chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2027 trên địa bàn xã Sơn Kỳ	PCT Thường trực Phạm Thị Diễm Châu	Văn phòng HĐND&UBND xã.	Tháng 12		
1.31	Xây dựng Kế hoạch biểu dương, khen thưởng người có uy tín, tổ chức gặp mặt và tặng quà nhân dịp Tết Nguyên đán năm 2027 đối với người uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số	PCT Thường trực Phạm Thị Diễm Châu	Phòng Văn hoá - Xã hội	Tháng 12		
1.32	Theo dõi, nắm tình hình và kịp thời tham mưu giải quyết các vấn đề phát sinh liên quan đến đất đai, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, giải phóng mặt bằng, môi trường, đầu tư và xây dựng.	PCT Đinh Văn Phêng	Phòng Kinh tế	Tháng 12		
1.33	Rà soát, đánh giá kết quả thực hiện các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2026	Chủ tịch	Phòng Kinh tế	Tháng 12		
1.34	Báo cáo Kết quả thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở năm 2026, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2027	PCT Thường trực Phạm Thị Diễm Châu	Phòng Văn hoá - Xã hội	Tháng 12		
II	Trực (2) Hoàn thiện thể chế, đẩy mạnh phân cấp, phân quyền gắn với kiểm tra, giám sát					
2.1	Tổ chức kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị quý IV năm 2026	Chủ tịch	Phòng Văn hoá - Xã hội	Quý IV		
2.2	Ban hành/chỉ đạo cụ thể hóa các nghị quyết, chỉ thị, kết luận và văn bản chỉ đạo của cấp trên	Chủ tịch	Văn phòng HĐND&UBND xã	Quý IV		
2.3	Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ Chủ tịch UBND xã giao	Chủ tịch	Văn phòng HĐND&UBND xã	Quý IV		
2.4	Chỉ đạo rà soát, xử lý các kiến nghị, phản ánh của thôn và nhân dân	Chủ tịch	Văn phòng HĐND&UBND xã	Quý IV		
III	Trực (3) - Thúc đẩy phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số					
3.1	Chỉ đạo tập trung giải quyết thủ tục hành chính; phối hợp đánh giá thủ tục, kết quả giải quyết trên hệ thống cải cách hành chính quốc gia nhất là các lĩnh vực đất đai, chính sách an sinh, người có công. Phối hợp rà soát, đánh giá các chỉ số cải cách hành chính theo tháng, quý, năm 2026	PCT Thường trực Phạm Thị Diễm Châu	Phòng Văn hoá - Xã hội	Quý IV		
3.2	Hội nghị đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác Chuyển đổi số, Cải cách hành chính, Đề án 06 năm 2026; triển khai nhiệm vụ năm 2027	Chủ tịch	Phòng Văn hoá - Xã hội	Quý IV		
3.3	Chỉ đạo triển khai thực hiện Hệ thống đánh giá cán bộ, công chức, viên chức người lao động do tỉnh triển khai	Chủ tịch	Phòng Văn hoá - Xã hội	Quý IV		
IV	Trực (4) - Xây dựng đảng và hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh; giữ gìn đoàn kết, thống nhất nội bộ; phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực					
4.1	Triển khai tự đánh giá chấm điểm công tác dân vận chính quyền năm 2026; tự đánh giá xác định Chỉ số Cải cách hành chính năm 2026	Chủ tịch	Phòng Văn hoá - Xã hội	Quý IV		
4.2	Chỉ đạo tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, trách nhiệm thực thi công vụ	Chủ tịch	Phòng Văn hoá - Xã hội	Quý IV		
4.3	Chỉ đạo thực hiện theo dõi việc giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, tiếp công dân Chi đạo phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực	Chủ tịch	Văn phòng HĐND&UBND xã	Quý IV		

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Người trực tiếp chỉ đạo	Đơn vị tham mưu thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú	Phòng, đơn vị theo dõi
V	Trực (5) - Phát triển văn hóa, con người, bảo đảm an sinh xã hội, nâng cao đời sống nhân dân					
5.1	Xây dựng Kế hoạch tháng hành động Bình đẳng giới	PCT Thường trực Phạm Thị Diễm Châu	Phòng Văn hoá - Xã hội	Quý IV		
5.2	Báo cáo công tác trẻ em năm 2026 và phương hướng nhiệm vụ năm 2027	PCT Thường trực Phạm Thị Diễm Châu	Phòng Văn hoá - Xã hội	Quý IV		
5.3	Tổ chức các hoạt động nhân Tháng hành động vì bình đẳng giới và phòng ngừa, ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới năm 2026	PCT Thường trực Phạm Thị Diễm Châu	Phòng Văn hoá - Xã hội	Quý IV		
5.4	Tổ chức đánh giá và tổng kết Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” năm 2026	PCT Thường trực Phạm Thị Diễm Châu	Phòng Văn hoá - Xã hội	Quý IV		
5.5	Triển khai các hoạt động nhân dịp Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán Đinh Mùi năm 2027	Chủ tịch	Phòng Văn hoá - Xã hội	Quý IV		
5.6	Thực hiện các chương trình, kế hoạch phát triển kinh tế nhằm tạo việc làm, tăng thu nhập và nâng cao mức sống của người dân. Thúc đẩy phát triển sản xuất nông nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, thương mại, dịch vụ và kinh tế tập thể; hỗ trợ liên kết sản xuất, tiêu thụ sản phẩm.	PCT Đinh Văn Phêng	Phòng Kinh tế	Quý IV		
VI	Trực (6) - Củng cố quốc phòng, an ninh, giữ vững ổn định chính trị - xã hội, nâng cao hiệu quả đối ngoại và hội nhập quốc tế					
6.1	Triển khai kế hoạch tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ, nghĩa vụ công an nhân dân năm 2027	Chủ tịch	Ban Chỉ huy Quân sự xã	Quý IV		
6.2	Tổng kết nhiệm vụ Quốc phòng, Quân sự địa phương năm 2026, triển khai nhiệm vụ năm 2027	Chủ tịch	Ban Chỉ huy Quân sự xã	Quý IV		
6.3	Xây dựng kế hoạch đảm bảo Trật tự an toàn giao thông dịp Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán Đinh Mùi	Chủ tịch	Công an xã	Quý IV		