

Số: 131/TB-UBND

Sơn Kỳ, ngày 08 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

Lịch kiểm tra an toàn phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ đối với các cơ sở thuộc diện quản lý trên địa bàn xã năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 17/12/2025 của Chủ tịch UBND xã về rà soát, kiểm tra an toàn về PCCC và CNCH đối với các cơ sở thuộc diện quản lý trên địa bàn xã Sơn Kỳ năm 2026; UBND xã thông báo lịch kiểm tra các cơ sở như sau:

1. Thời gian, địa điểm kiểm tra

TT	Tên cơ sở	Địa chỉ	Thời gian
1	Trường PTDTBT TH và THCS Sơn Ba (Cơ sở 1)	Thôn Làng Rành, xã Sơn Kỳ, tỉnh Quảng Ngãi	8h00 ngày 10/9/2026, Địa điểm: Kiểm tra tại cơ sở
2	Hộ kinh doanh Trần Ngọc Tân	Thôn Bò Nung, xã Sơn Kỳ, tỉnh Quảng Ngãi	8h00 ngày 22/09/2026 Địa điểm: Kiểm tra tại cơ sở
3	Hộ kinh doanh Nguyễn Văn Bảo	Thôn Bò Nung, xã Sơn Kỳ, tỉnh Quảng Ngãi	14h00 ngày 29/09/2026 Địa điểm: Kiểm tra tại cơ sở

2. Thành phần Đoàn kiểm tra

- Đại diện lãnh đạo UBND xã - Trưởng đoàn;
- Đồng chí Huỳnh Lê Việt Thái, Phó Trưởng Công an xã - Phó Trưởng đoàn;
- Đại diện Phòng Kinh tế xã - Thành viên;
- Đồng chí Phạm Thịnh, cán bộ phụ trách công tác PCCC và CNCH - Thư ký;
- Đồng chí Lê Văn Nghĩa, cán bộ Cảnh sát khu vực.

3. Nội dung kiểm tra

3.1. Kiểm tra trách nhiệm chủ cơ sở: Kiểm tra trách nhiệm của người đứng đầu cơ sở về đảm bảo công tác PCCC và CNCH tại cơ sở (thông qua tài liệu đánh giá kết quả tự kiểm tra về PCCC và CNCH tại cơ sở), bao gồm: ⁽¹⁾Việc mở và duy trì hồ sơ theo dõi, quản lý hoạt động PCCC và CNCH tại cơ sở, việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về PCCC và CNCH của cơ sở theo quy định tại Nghị định 105/2025/NĐ-CP; ⁽²⁾Việc duy trì và đảm bảo các điều kiện an toàn về PCCC và CNCH tại cơ sở theo nội dung quy định tại Luật PCCC và CNCH; ⁽³⁾Bảo đảm

kinh phí cho hoạt động phòng cháy và chữa cháy, sử dụng kinh phí PCCC và CNCH đúng mục đích; ⁽⁴⁾Trang bị và duy trì hoạt động của dụng cụ, phương tiện PCCC và CNCH, mua bảo hiểm cháy nổ bắt buộc; chuẩn bị các điều kiện phục vụ chữa cháy và CNCH; ⁽⁵⁾Xây dựng, tổ chức thực tập phương án chữa cháy và CNCH; ⁽⁶⁾Bảo đảm các điều kiện phục vụ công tác huấn luyện, bồi dưỡng nghiệp vụ về PCCC và CNCH.

3.2. Kiểm tra hồ sơ quản lý, theo dõi hoạt động PCCC và CNCH: Kiểm tra hồ sơ, tài liệu liên quan đến công tác PCCC và CNCH cụ thể: ⁽⁷⁾ Hồ sơ quản lý, theo dõi về PCCC và CNCH của cơ sở theo quy định tại Điều 4, Nghị định 105/2025/NĐ-CP¹.

3.3. Kiểm tra thực tế, đối chiếu với tài liệu đánh giá kết quả tự kiểm tra về PCCC và CNCH tại cơ sở

- Kiểm tra thực tế các điều kiện an toàn về PCCC và CNCH tại cơ sở, cụ thể: ⁽⁸⁾Kiểm tra về giao thông dành cho chữa cháy, nguồn nước chữa cháy, khoảng cách an toàn PCCC; ⁽⁹⁾việc duy trì bố trí mặt bằng công năng, mặt bằng sử dụng của từng hạng mục trong cơ sở; ⁽¹⁰⁾giải pháp ngăn cháy lan; ⁽¹¹⁾giải pháp thoát nạn; ⁽¹²⁾việc sử dụng điện, sử dụng lửa và các chất dễ cháy, nổ; ⁽¹³⁾việc duy trì bố trí và hoạt động của hệ thống, thiết bị PCCC, CNCH được trang bị; ⁽¹⁴⁾việc duy trì, bố trí, hoạt động của các hệ thống kỹ thuật có liên quan đến PCCC như: Hệ thống điện, hệ thống cấp khí LPG, hệ thống chống sét... (nếu có); ⁽¹⁵⁾kiểm tra việc phân công, bố trí thường trực và triển khai lực lượng, phương tiện của lực lượng PCCC cơ sở; ⁽¹⁶⁾kiểm tra kiến thức, kỹ năng PCCC và CNCH của lực lượng tại chỗ triển khai tình huống giả định để xem khả năng xử lý khi có cháy,

¹ a) Phiếu thông tin của cơ sở theo Mẫu số PC01 kèm theo Nghị định này;

b) Nội quy phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ;

c) Giấy chứng nhận thẩm duyệt thiết kế hoặc văn bản thẩm duyệt thiết kế về phòng cháy và chữa cháy hoặc văn bản thẩm định thiết kế về phòng cháy và chữa cháy, văn bản chấp thuận kết quả nghiệm thu về phòng cháy và chữa cháy của cơ quan quản lý chuyên ngành đối với công trình thuộc diện phải thẩm duyệt thiết kế, thẩm định thiết kế về phòng cháy và chữa cháy;

d) Quyết định thành lập Đội phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cơ sở hoặc Đội phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ chuyên ngành hoặc văn bản phân công người thực hiện nhiệm vụ phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ tại cơ sở; thông báo kết quả huấn luyện nghiệp vụ phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ;

đ) Phương án chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ của cơ sở theo Mẫu số PC06 kèm theo Nghị định này;

e) Sổ theo dõi phương tiện phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ theo quy định của Bộ trưởng Bộ Công an;

g) Biên bản tự kiểm tra về phòng cháy, chữa cháy của cơ sở theo Mẫu số PC02 kèm theo Nghị định này;

h) Báo cáo kết quả thực hiện công tác phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ của cơ sở theo Mẫu số PC04 kèm theo Nghị định này;

i) Giấy Chứng nhận bảo hiểm cháy, nổ bắt buộc đối với cơ sở phải mua bảo hiểm cháy, nổ bắt buộc;

k) Bản vẽ hoàn công hệ thống, hạng mục liên quan đến phòng cháy và chữa cháy đối với công trình thuộc diện phải thẩm định thiết kế về phòng cháy và chữa cháy;

l) Thông báo kết quả xác minh, giải quyết vụ cháy của cơ quan Công an (nếu có);

m) Biên bản kiểm tra về phòng cháy, chữa cháy của Ủy ban nhân dân cấp xã hoặc cơ quan Công an, cơ quan chuyên môn về xây dựng trực tiếp quản lý cơ sở;

n) Biên bản vi phạm hành chính, quyết định xử phạt vi phạm hành chính về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ, quyết định tạm đình chỉ, đình chỉ hoạt động, phục hồi hoạt động của người có thẩm quyền, văn bản kiến nghị về phòng cháy, chữa cháy của Ủy ban nhân dân cấp xã hoặc cơ quan Công an, cơ quan chuyên môn về xây dựng trực tiếp quản lý cơ sở (nếu có);

o) Văn bản thể hiện việc phân công người thực hiện kiểm tra về phòng cháy, chữa cháy tại cơ sở (nếu có).

nổ, sự cố tai nạn xảy ra tại cơ sở (*phát hiện, báo cháy, triển khai các hoạt động chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ...*).

- Việc khắc phục các tồn tại vi phạm trong đợt kiểm tra về PCCC và CNCH lần trước (*nếu có*).

4. Phương pháp kiểm tra

- Đại diện chủ cơ sở báo cáo kết quả thực hiện theo các nội dung nêu trong hoạch kiểm tra (*bằng văn bản*).

- Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra cụ thể (*kiểm tra hồ sơ, kiểm tra thực tế*).

- Đoàn kiểm tra tuyên truyền, cho ký cam kết đối với chủ cơ sở thực hiện theo các nội dung nêu trong kế hoạch kiểm tra (*bằng văn bản*).

- Các ý kiến tham gia của cơ sở, kiến nghị, đề xuất.

- Kết luận qua kiểm tra (*Thông qua biên bản kiểm tra*).

Đề nghị Chủ cơ sở chuẩn bị nội dung theo thông báo và phân công người phụ trách theo dõi công tác PCCC và CNCH làm việc với Đoàn kiểm tra./.

Nơi nhận:

- Thành phần Đoàn kiểm tra;
- Trường PTDTBT TH và THCS Sơn Ba;
- Hộ kinh doanh Trần Ngọc Tân;
- Hộ kinh doanh Nguyễn Văn Bảo;
- Lưu: VT, CAX.



CHỦ TỊCH

Trần Đình Trân