

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác tháng 5 năm 2026 của UBND xã Sơn Kỳ

Căn cứ Quyết định số 04/QĐ-UBND ngày 08/01/2026 của UBND xã về ban hành Chương trình công tác năm 2026 của UBND xã Sơn Kỳ; Quyết định số 68/QĐ-UBND ngày 30/3/2026 của UBND xã về ban hành Chương trình công tác UBND xã Sơn Kỳ quý II năm 2026; UBND xã xây dựng Chương trình công tác tháng 5 năm 2026 của UBND xã như sau:

I. Đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 4/2026

Trong tháng 4 năm 2026, UBND xã đã tập trung chỉ đạo, điều hành quyết liệt và đồng bộ các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, gắn với bảo đảm quốc phòng, an ninh và tăng cường công tác xây dựng chính quyền vững mạnh. Trọng tâm là nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, đẩy mạnh cải cách hành chính và nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân. UBND xã đã tổ chức làm việc với các cơ quan, đơn vị trực thuộc nhằm đánh giá toàn diện tình hình thực hiện nhiệm vụ công tác quý I năm 2026, kịp thời chỉ ra những tồn tại, hạn chế và đề ra giải pháp khắc phục trong thời gian tới. Đồng thời, tổ chức Hội nghị đánh giá kết quả thực hiện chính sách BHXH, BHYT năm 2025, qua đó xác định phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp trọng tâm cho năm 2026, góp phần bảo đảm an sinh xã hội trên địa bàn; chỉ đạo xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các Nghị quyết chuyên đề của Đảng ủy, bảo đảm sát với tình hình thực tiễn và yêu cầu phát triển của địa phương; tổ chức Hội nghị công bố các quyết định điều động, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc các bộ phận chuyên môn, góp phần kiện toàn tổ chức bộ máy, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong giai đoạn mới.

II. Nhiệm vụ công tác trọng tâm tháng 5/2026

1. Tiếp tục chỉ đạo thu hoạch lúa vụ Đông Xuân 2025–2026 và cây hoa màu; chỉ đạo các thôn đắp đập tạm, đập bồi trữ nước phục vụ sản xuất vụ Hè Thu 2026. Thường xuyên kiểm tra tình hình dịch bệnh trên đàn gia súc, gia cầm; tổ chức tiêm phòng định kỳ theo kế hoạch.

Chỉ đạo: Đồng chí Đinh Văn Phèng – Phó Chủ tịch UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Phòng Kinh tế xã.

Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

2. Triển khai thực hiện kế hoạch Quy hoạch chung xã Sơn Kỳ thời kỳ 2025-2035, tầm nhìn đến năm 2050.

Chỉ đạo: Đồng chí Trần Đình Trân – Chủ tịch UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Phòng Kinh tế xã.

Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

3. Kiểm tra, rà soát hồ sơ quy hoạch các chức danh lãnh đạo của các cơ quan, đơn vị; triển khai ký hợp đồng lao động làm việc tại các phòng chuyên môn thuộc UBND xã.

Chỉ đạo: Đồng chí Trần Đình Trân – Chủ tịch UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Phòng Văn hóa - xã hội xã.

Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

4. Rà soát thủ tục hành chính; tăng cường kiểm soát TTHC, nhất là các thủ tục liên quan đến lĩnh vực đất đai, đăng ký lại khai sinh và các thủ tục liên thông (khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ BHYT cho trẻ dưới 6 tuổi), bảo đảm giải quyết đúng quy định.

Chỉ đạo: Đồng chí Phạm Thị Diễm Châu – Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Phòng Văn hóa xã hội xã; Trung tâm Phục vụ Hành Chính công xã.

Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

5. Tổ chức khảo sát các tuyến đường dự kiến đầu tư giai đoạn 2026-2030; đồng thời khảo sát các chương trình hỗ trợ phát triển sản xuất tại các thôn trên địa bàn xã.

Chỉ đạo: Đồng chí Trần Đình Trân – Chủ tịch UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Phòng Kinh tế xã.

Cơ quan phối hợp: các cơ quan, đơn vị liên quan.

6. Kiểm tra, rà soát, đánh giá những tồn tại, vướng mắc về đất đai trên địa bàn xã sau khi thực hiện chính quyền 2 cấp.

Chỉ đạo: Đồng chí Trần Đình Trân – Chủ tịch UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Phòng Kinh tế xã.

Cơ quan phối hợp: các cơ quan, đơn vị liên quan.

7. Đảm bảo công tác Chi trả trợ cấp hàng tháng cho các đối tượng người có công và bảo trợ xã hội theo quy định; tiếp nhận, hướng dẫn lập hồ sơ cho các đối tượng đủ điều kiện hưởng chính sách. Chuẩn bị các điều kiện phục vụ tổng kết năm học 2025–2026.

Chỉ đạo: Đồng chí Phạm Thị Diễm Châu – Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Phòng Văn hóa - xã hội.

Cơ quan phối hợp: Trung tâm Phục vụ hành chính công; Trung tâm Cung ứng dịch vụ công; các cơ quan, đơn vị liên quan.

8. Tăng cường công tác quản lý, điều hành ngân sách; thực hiện thu đúng, thu đủ, chi đúng chế độ; tập trung rà soát, đẩy nhanh tiến độ thực hiện và giải ngân nguồn vốn các Chương trình mục tiêu quốc gia và vốn đầu tư công năm 2026; tăng cường kiểm tra, giám sát chất lượng và tiến độ các công trình, dự án.

Chỉ đạo: Đồng chí Trần Đình Trân – Chủ tịch UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Phòng Kinh tế; Phòng Văn hóa - xã hội; Văn phòng HĐND&UBND xã.

Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

9. Cho ý kiến dự thảo kế hoạch thực hiện các Nghị chuyên đề của Đảng ủy nhiệm kỳ 2025–2030.

Chỉ đạo: Đồng chí Trần Đình Trân – Chủ tịch UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Phòng Văn hóa - xã hội; Phòng Kinh tế; Văn phòng HĐND và UBND xã.

Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

10. Tăng cường công tác quản lý nhà nước về đất đai, tài nguyên, khoáng sản, môi trường; tập trung giải quyết đơn thư, kiến nghị liên quan đến lĩnh vực đất đai còn tồn đọng; xây dựng và triển khai kế hoạch, phương án ứng phó, phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn năm 2026.

Chỉ đạo: Đồng chí Đinh Văn Phèng – Phó Chủ tịch UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Phòng Kinh tế.

Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

11. Tổ chức Lễ phát động chuyển đổi số gắn với Lễ phát động phong trào “Bình dân học vụ số” bảo đảm thiết thực, hiệu quả.

Chỉ đạo: Đồng chí Phạm Thị Diễm Châu – Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Phòng Văn hóa - xã hội.

Cơ quan phối hợp: Trung tâm Cung ứng dịch vụ công; Trung tâm Phục vụ hành chính công; các cơ quan, đơn vị liên quan.

Thời gian: Hoàn thành trước ngày 10/5/2026.

12. Cho ý kiến phương án sắp xếp, kiện toàn các đơn vị trường học thuộc UBND xã quản lý, bảo đảm phù hợp với quy mô, điều kiện thực tế của địa phương.

Chỉ đạo: Đồng chí Phạm Thị Diễm Châu – Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Phòng Văn hóa - xã hội.

Cơ quan phối hợp: Các đơn vị trường học thuộc xã; Văn phòng HĐND&UBND xã; các cơ quan, đơn vị liên quan.

13. Tiếp tục triển khai thực hiện và đẩy nhanh tiến độ giải ngân các dự án, tiểu dự án thuộc vốn sự nghiệp các Chương trình mục tiêu quốc gia năm 2026.

Chỉ đạo: Đồng chí Phạm Thị Diễm Châu – Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Phòng Văn hóa - xã hội.

Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

14. Chỉ đạo chuẩn bị các nội dung và điều kiện phục vụ Hội nghị tiếp xúc cử tri định kỳ của đại biểu Quốc hội sau Kỳ họp thứ Nhất, Quốc hội khoá XVI trên địa bàn xã.

Chỉ đạo: Đồng chí Trần Đình Trân – Chủ tịch UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND&UBND xã.

Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

15. Tập trung duy trì nghiêm chế độ trực sẵn sàng chiến đấu, nắm chắc tình hình địa bàn, bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, nhất là trong các dịp lễ lớn. Tổ chức lực lượng bảo đảm an ninh, an toàn các ngày lễ (Giỗ Tổ Hùng Vương, 30/4, 01/5); tăng cường quản lý địa bàn, đối tượng, đẩy nhanh tiến độ điều tra, xử lý các vụ việc vi phạm pháp luật. Đồng thời, tiếp tục triển khai Đề án 8 06/CP tổ chức rà soát, làm sạch dữ liệu dân cư bảo đảm “đúng, đủ, sạch, sống”.

Chỉ đạo: Đồng chí Trần Đình Trân – Chủ tịch UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Công an xã.

Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

16. Tổ chức huấn luyện dân quân tự vệ theo kế hoạch; hoàn chỉnh công tác diễn tập chiến đấu phòng thủ xã; rà soát, kiện toàn lực lượng dự bị động viên và dân quân tự vệ.

Chỉ đạo: Đồng chí Trần Đình Trân – Chủ tịch UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Ban Chỉ huy Quân sự xã.

Cơ quan phối hợp: Công an xã; các cơ quan, đơn vị liên quan.

17. Tập trung tuyên truyền chào mừng kỷ niệm 72 năm Ngày Chiến thắng Điện Biên phủ; Kỷ niệm 136 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1980-19/5/2026).

Chỉ đạo: Đồng chí Phạm Thị Diễm Châu – Phó Chủ tịch UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Phòng Văn hóa - xã hội xã; Trung tâm Cung ứng dịch vụ công.

Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

18. Tổ chức các hoạt động tuyên truyền kỷ niệm 51 năm ngày giải phóng miền Nam (30/4/1975-30/4/2026), kỷ niệm 180 năm ngày Quốc tế Lao động (01/5/1886-01/5/2026) và các ngày lễ lớn trong tháng.

Chỉ đạo: Đồng chí Phạm Thị Diễm Châu – Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã.

Cơ quan chủ trì tham mưu: Phòng Văn hóa - xã hội; Trung tâm Cung ứng dịch vụ công.

Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

19. Triển khai thực hiện một số nhiệm vụ khác do UBND tỉnh, sở ngành tỉnh; Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy giao.

III. Tổ chức thực hiện

1. Căn cứ Chương trình công tác tháng 5/2026, các đồng chí lãnh đạo UBND xã được phân công chỉ đạo lĩnh vực tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện. Các cơ quan chủ trì chủ động phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan triển khai nhiệm vụ, báo cáo tiến độ hàng tuần cho UBND xã.

Trong quá trình thực hiện, có thể điều chỉnh, bổ sung nhiệm vụ theo chỉ đạo cấp trên. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị xây dựng chương trình công tác tháng 6/2026 gửi về UBND xã (qua Văn phòng HĐND&UBND xã) **trước ngày 20/5/2026**.

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, thường xuyên đôn đốc việc triển khai chương trình công tác này; tổng hợp báo cáo UBND xã kết quả triển khai thực hiện phục vụ phiên họp định kỳ tháng 5/2026 của UBND xã.

Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị phối hợp tổ chức triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Thường trực HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Thành viên UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Chánh, PCVP HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT, TH.

CHỦ TỊCH

Trần Đình Trân