

Số: /KH-UBND

Sơn Kỳ, ngày tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã Sơn Kỳ

Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính được Quốc hội Khóa XV thông qua tại Kỳ họp thứ 9 ngày 25 tháng 6 năm 2025, có hiệu lực thi hành từ ngày 01 tháng 7 năm 2025 (sau đây gọi là Luật). Thực hiện Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 04 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; để triển khai thi hành Luật kịp thời, toàn diện, thống nhất và hiệu quả trên địa bàn xã, Ủy ban nhân dân xã Sơn Kỳ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã Sơn Kỳ với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Xác định cụ thể công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các phòng ban, đơn vị thuộc UBND xã và các thôn trong việc tổ chức triển khai thi hành Luật, bảo đảm kịp thời, thống nhất và hiệu quả, tiết kiệm.

b) Xác định rõ trách nhiệm của đơn vị chủ trì và đơn vị phối hợp trong việc thực hiện các hoạt động triển khai thi hành Luật tại địa bàn xã.

c) Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các phòng ban, đơn vị xã, các thôn và các cơ quan, tổ chức có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật.

2. Yêu cầu

a) Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thống nhất, thường xuyên của Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã; sự phối hợp liên tục, chặt chẽ, hiệu quả giữa các phòng ban, đơn vị thuộc UBND xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan trong quá trình tổ chức triển khai thi hành Luật.

b) Nội dung công việc phải gắn với trách nhiệm, vai trò của đơn vị được phân công chủ trì, đơn vị phối hợp và các cơ quan, tổ chức có liên quan trong các hoạt động triển khai thi hành Luật.

c) Người đứng đầu các phòng ban, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch theo đúng tiến độ, bảo đảm tiết kiệm, thiết thực và hiệu quả.

d) Có lộ trình cụ thể để bảo đảm Luật được triển khai thi hành đồng bộ, thống nhất, đầy đủ trên địa bàn xã.

đ) Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn; kịp thời giải quyết vướng mắc, khó khăn phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức hội nghị triển khai thi hành Luật

Tổ chức hội nghị quán triệt việc thi hành Luật cho các ban của HĐND xã, phòng ban, đơn vị thuộc xã, các thôn và các cơ quan, tổ chức có liên quan trên địa bàn xã.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng ban, đơn vị thuộc xã và các cơ quan, tổ chức khác có liên quan.

- Hình thức tổ chức: Trực tiếp.

- Thời gian thực hiện: Trong quý IV năm 2025.

2. Rà soát, đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các văn bản quy phạm pháp luật (nếu có) để phù hợp với Luật

a) Rà soát và đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới văn bản quy phạm pháp luật:

+ Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.

+ Đơn vị phối hợp: Các phòng ban, đơn vị thuộc xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

+ Thời gian hoàn thành: Quý IV năm 2025.

b) Trong quá trình triển khai thi hành Luật, trường hợp phát hiện các văn bản quy phạm pháp luật có vướng mắc, bất cập thuộc thẩm quyền của tỉnh ban hành thì các phòng ban, đơn vị đề xuất gửi Ủy ban nhân dân xã để trình cấp có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới bảo đảm phù hợp với Luật.

3. Tổ chức tập huấn chuyên sâu và bồi dưỡng nghiệp vụ về xử lý vi phạm hành chính

Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ xử lý vi phạm hành chính cho đội ngũ cán bộ, công chức xã thực hiện nhiệm vụ quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và cán bộ trực tiếp làm công tác xử lý vi phạm hành chính tại xã.

+ Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.

+ Hình thức thực hiện: Trực tiếp.

+ Thời gian thực hiện: Quý IV năm 2025 và các năm tiếp theo.

4. Tiếp nhận và xử lý đề nghị, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật

a) Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã tiếp nhận và đề xuất xử lý các đề nghị, kiến nghị liên quan đến văn bản quy phạm pháp luật xử lý vi phạm

hành chính do Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã ban hành (nếu có) theo quy định của pháp luật.

b) Đơn vị phối hợp: Các phòng ban, đơn vị thuộc xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

5. Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ thi hành văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Đơn vị chủ trì: Các phòng ban chuyên môn của Ủy ban nhân dân xã hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ thi hành văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính thuộc lĩnh vực quản lý của mình cho các thôn và tổ chức khác.

b) Đơn vị phối hợp: Các phòng ban, đơn vị thuộc xã và các tổ chức có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

6. Kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Văn phòng HĐND&UBND xã kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính tại các phòng ban, đơn vị, các thôn trên địa bàn xã.

+ Đơn vị phối hợp: Các phòng ban, đơn vị thuộc xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

+ Thời gian thực hiện: Năm 2025 và các năm tiếp theo.

b) Các phòng ban, đơn vị xã kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong phạm vi, lĩnh vực quản lý của mình.

+ Thời gian thực hiện: Năm 2025 và các năm tiếp theo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm thực hiện

a) Thủ trưởng các phòng ban, đơn vị xã chủ động, tích cực triển khai thực hiện Kế hoạch này theo nhiệm vụ được phân công, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm, tránh hình thức, lãng phí.

b) Căn cứ nội dung Kế hoạch này và tình hình thực tế, các phòng ban, đơn vị xã xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai thi hành Luật tại đơn vị mình. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc thì kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân xã để được hướng dẫn giải quyết.

c) Văn phòng HĐND&UBND xã phối hợp với các đơn vị có trách nhiệm giúp Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các phòng ban, đơn vị xã và cơ quan, tổ chức có liên quan trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được nêu trong Kế hoạch theo đúng tiến độ; thực hiện hiệu quả các giải pháp để xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai việc thi hành Luật.

d) Các đơn vị liên quan bảo đảm kinh phí, nhân lực để triển khai thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ được giao.

2. Kinh phí thực hiện

Căn cứ quy định tại Kế hoạch này, các đơn vị sử dụng kinh phí chi hoạt động thường xuyên hàng năm và các nguồn kinh phí hợp pháp khác để thực hiện nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch này theo quy định Luật Ngân sách nhà nước và các quy định hiện hành.

Các đơn vị được phân công chủ trì thực hiện các nhiệm vụ cụ thể quy định trong Kế hoạch này có trách nhiệm lập dự toán kinh phí bảo đảm việc triển khai thi hành Luật, gửi cơ quan có thẩm quyền phê duyệt dự toán ngân sách hàng năm theo quy định của pháp luật./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Thường trực Đảng uỷ xã;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Công an xã;
- BCHQS xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Phòng ban, đơn vị xã;
- VP: C-PCVP, CVTH;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Thị Diễm Châu